Marlon Santos Carvalho

Desenvolvedor Front-End | Estágio em Desenvolvimento Front-End

Vitória da Conquista, BA · marloncarvalhodev@gmail.com · **marloncarvalho.com**

Resumo Profissional

Estudante de Bacharelado em Sistemas de Informação no IFBA com foco em desenvolvimento Front-End. Experiência na construção de interfaces web modernas e responsivas utilizando React, JavaScript, HTML5 e CSS3, com atenção rigorosa a design editorial, acessibilidade e performance. Atuação prática no desenvolvimento front-end de plataformas de gestão pública e MVPs premiados em hackathons.

Formação Acadêmica

Bacharelado em Sistemas de Informação — IFBA (Campus Vitória da Conquista) 2026 – 2030 (Previsão)

Projetos em Destaque

Temper — *2º Lugar no Hackathon Smart Cities 2026* 2026 – presente

- *Plataforma web desenvolvida para conectar estudantes, instituições de ensino e empresas a oportunidades do ecossistema local.*
- Desenvolvimento completo da interface em React com arquitetura baseada em componentes modulares e reutilizáveis.
- Implementação de fluxos de navegação intuitivos e responsivos para múltiplos perfis de usuários.
- Projeto reconhecido com o 2º lugar geral no Hackathon Smart Cities 2026.

Empreende Conquista — *Plataforma de Gestão Pública* 2026

- *Plataforma de gestão da Economia Solidária desenvolvida para a Prefeitura de Vitória da Conquista.*
- Construção de interfaces responsivas para módulos de cadastros, controle de permissões, gestão de espaços e eventos.
- Estruturação da arquitetura de navegação e usabilidade das páginas do sistema.
- Diagnóstico e refatoração de scripts e folhas de estilo para otimização do carregamento e estabilidade visual.

Competências Técnicas

- **Linguagens:** HTML5, CSS3, JavaScript (ES6+)
- **Bibliotecas e Frameworks:** React, Vue.js, Tailwind CSS
- **Ferramentas e DevOps:** Git, GitHub, Docker
- **Idioma:** Inglês B2 – Intermediário Superior (Certificação EF SET)

Experiência Profissional

Aprendiz Administrativo — Emtram jan. 2026 – presente

- Suporte a rotinas administrativas internas e atendimento a demandas operacionais.
- Gestão, triagem e controle de documentos corporativos.

Assistente Financeiro — Tazzo Autoshop nov. 2025 – jan. 2026

- Operação de rotinas financeiras e de compras através do ERP Bling.
- Emissão, triagem e conferência de notas fiscais e documentos fiscais.
- Análise de planilhas de controle de custos, conciliação e fechamento diário de caixa.